

采购文件

采购文件编号：2021002

项目名称：中国科学院地质与地球物理研究所高
分辨率稳定同位素质谱仪实验室装修工程

采购人：中国科学院地质与地球物理研究所

中国科学院地质与地球物理研究所

2021年12月

目 录

第一部分	采购公告
第二部分	投标要求列表
第三部分	采购人须知
第四部分	投标文件格式
第五部分	合同
第六部分	装修方案及要求

第一部分 采购公告

一、标的：中国科学院地质与地球物理研究所高分辨率稳定同位素实验室装修工程

1. 装修内容：

高分辨率稳定同位素质谱仪实验室装修

2. 施工地点：北京市朝阳区北土城西路 19 号地 2 楼 204 房间及 203 半间

3. 采购文件编号：2021002

4. 采购内容：

(1) 本工程涉及装饰工程，新风系统（含送风和排风），空调系统（含温度和湿度调节控制），工艺设备工程，电气工程，给排水工程，消防系统及智能控制系统，地面加固工程等。

(2) 气路管道安装工程

工期：按工程量单独签订合同，按合同执行。

二、供应商资格要求：

1. 供应商须具有建筑机电安装工程专业承包三级及以上资质和建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质；

2. 项目经理具有二级以上（含二级）建造师证书并具有同类工程施工经验，而且限定为本公司项目经理，有在本公司购买缴纳社保记录；技术负责人须具有中级以上（含中级）技术职称证书（复印件）；

3. 本次采购不接受联合体投标，不得转包或分包。

三、采购文件获取时间、地点：

2021 年 12 月 25 日至 2021 年 12 月 28 日（公休、节假日除外）上午 08:30-11:30，下午 14:00 - 17:00（北京时间）

获取采购文件自行下载。

四、投标公司现场勘察时间：

2021 年 12 月 30 日上午 09:00-11:00，下午 14:00-16:00（北京时间）集中对装修实验室进行现场勘察，现场勘察预约电话：010-82998238 联系人：林老师

五、采购提交材料：

1. 施工组织设计（投标文件）

2. 投标报价

3. 商务标

六、投标截止时间、开标时间及地点：

投标截止时间：2022 年 1 月 20 日 17:00 时前递交到中国科学院地质与地球物理研究所地 3 楼 205 室，逾期将不再接收。

开标时间：2021 年 1 月 24 日左右

开标地点：中国科学院地质与地球物理研究所地 1 楼第二会议室

工程最终造价：以第三方审计为准

七、采购项目联系人姓名及电话：

采购人：中国科学院地质与地球物理研究所

联系人：林老师

联系电话：010-82998238

第二部分 投标要求列表

序号	名 称	内 容
1	采购人	名称：中国科学院地质与地球物理研究所高分辨率稳定同位素实验室装修工程 地址：北京市朝阳区北土城西路 19 号 联系人：林老师 电话：010-82998238
2	项目名称	中国科学院地质与地球物理研究所高分辨率稳定同位素实验室装修工程
3	质量要求	认真履行权利和义务，确保采购人的需求。
4	申请人资质条件、能力和信誉	<p>资质条件：1. 申请人必须是国内依法注册成立的在经营期内的独立法人，能够独立承担民事责任，具备生产或代理本项目的能力；具有良好的社会信誉和履约能力；为确保工程质量，严禁投标单位转包或分包（含中标单位的联营、挂靠单位）。一经发现立即终止合同，清理出场并赔偿由此给甲方造成的一切损失。中标单位必须选派富有经验、技术过硬、认真负责的技术人员和管理人员组成施工队伍。施工期间未经建设单位同意，不得调换投标书中所报的项目经理、技术人员、管理人员，否则视为违约，建设单位有权终止合同，并要求中标单位赔偿经济损失。2. 投标人应具备合法有效的企业营业执照（副本）、组织机构代码证（副本）、税务登记证、开户行许可证。3. 建筑机电安装工程专业承包三级及以上资质和建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质；4. 投标人有丰富的实验室装修经历。</p> <p>业绩要求：业绩(2019 年 1 月-2021 年 12 月承担过类似工程项目的合同或中标通知书一份)</p> <p>信誉要求：信誉良好，无诉讼史</p> <p>其他要求：无</p>
5	投标人提出问题的截止时间	投标文件送达前，投标人需将要澄清的问题以电子邮件发送至采购联系人。 邮箱： kjpt@mail.iggcas.ac.cn
6	采购人书面澄清的时间	投标截止时间至少 2 日前

7	投标人确认收到采购文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 <u>24</u> 小时内
8	投标人确认收到采购文件修改的时间	在收到相应修改文件后 <u>24</u> 小时内
9	近年完成的类似项目的年份要求	3 年（2019 年 1 月-2021 年 12 月）
10	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	3 年（2019 年 1 月-2021 年 12 月）
11	是否接受联合体投标	否
12	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）
13	投标保证金	/
14	是否允许递交备选投标方案	否
15	签字或盖章要求	投标文件封面加盖单位公章，投标人资格证明文件加盖单位公章。
16	投标文件份数	正本一份，副本三份。
17	装订要求	正、副本分别单独装订成册，胶装，并连续编写页码。
18	封套上写明	采购人名称： 项目名： 投标单位名称： _____
19	递交投标文件地点	中国科学院地质与地球物理研究所地 3 楼 205 室
20	投标截止时间	2022 年 1 月 20 日 17 时前
21	是否退还投标文件	否
22	开标时间和地点	开标时间： 2022 年 1 月 17 日左右 开标地点： 中国科学院地质与地球物理研究所地 1 楼第二会议室

第三部分 投标人须知

一、名词解释

1、采购人：是指在采购投标活动中以择优选择中标人为目的的提出采购项目、进行采购的法人或者其他组织。

2、投标人：是指在采购投标活动中以中标为目的响应采购、参与竞争的法人或者其他组织，一些特殊采购项目如科研项目也允许个人参加投标。

3、标书：是由发标单位编制或委托设计单位编制，向投标者提供对该工程的主要技术、质量、工期等要求的文件。

二、标书

采购文件包括目录中所列的第四部分，投标人应仔细阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在投标文件中对采购文件的各方面都做出实质性的响应，按照采购文件的要求提交全部资料。

三、投标文件的式样和签署

1、投标人应按照标书给定的样式，准备投标文件正本一份、副本三份，并各自装订成册，每套投标文件须清楚地标明“正本”“副本”，正、副本分开装入密封袋中；投标文件必须胶装，并连续编写页码。一旦正本和副本不符，以正本为准。

2、投标文件的正本和所有的副本均需打印，统一装订、并连续编写页码。

3、投标文件必须加盖单位公章。

4、除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由投标人法定代表人或其授权人代表签字或盖章。

四、投标文件的递交

1、投标人应将投标文件的正本和副本分别单独密封，并标明“正本”或“副本”字样。

2、封套应：加封条密封，在封线处加盖公章（骑缝章）。

3、外层包封应写明采购单位的名称与地址、联系电话，标明标书编号、投标项目，加盖公章及密封章以便投标出现逾期送达时能够原封退回。如果投标文件未按要求密封和加写标记，采购单位均不承担投标文件错放或提前开封的责任，由此造成的提前开封的投标文件予以拒绝，并退还给投标单位。

4、投标文件递交地址：中国科学院地质与地球物理研究所地 3 楼 205 室

(地址：北京市朝阳区北土城西路 19 号)

5、采购人收到投标文件的时间不得迟于采购文件规定的截止时间；采购人在采购文件规定的投标文件递交截止时间前，只负责投标文件的接收、登记和组织工作，对其投标文件的有效性不负任何责任。采购人将拒绝并原封退回在截止期后收到的任何投标文件。

6、投标文件寄送后，在投标截止期前，经采购人同意后投标人可以修改或撤回其投标文件。修改或撤回的内容应按标书的规定编制、密封、标记和发送。并在封套上加注“修改”或“撤回”字样。

7、投标截止期后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

8、在投标截止期后到标书规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则，因此造成的损失由投标人承担。

9、本次采购项目不接受联合体投标。

五、开标和评标

1、采购人组织采购、开标、评标工作，采购整个过程接受监督部门的监督和管理。

2、为确保评标工作公平、公正，成立评标委员会。评标委员会由采购人代表组成。评标委员会成员应当遵守并履行下列义务：

2-1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责，审查投标文件是否符合采购文件的要求，并做出评价。

2-2 要求投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清。

2-3 按照采购文件的要求和评标标准进行评标，推荐入围单位名单，对评审意见承担个人责任。

2-4 对评标过程和结果以及投标人的商业秘密保密。

2-5 参与评标报告的起草。

2-6 答复投标人提出的质疑。

3、评标委员会有权对整个采购过程中出现的一切问题，根据《政府采购货物和服务采购投标管理办法》的精神，本着公开、公平、公正的原则，进行处理。

4、采购人在规定的时间和地点组织公开开标，投标人须委派代表参加，并签名到以证明其出席。

5、开标时，采购人按照一定顺序，以公开唱标的形式将唱标报告的内容

公布。

6、公开开标后，直到向入围的投标人授予合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料及授标意见等内容，评标委员会成员均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

7、从开标之日起至授予合同期间，投标人不得就与其投标有关的事项与采购人以及评标委员会成员接触。

六、确定入围单位：

入围候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，则提交原评标委员会按照采购文件规定的标准和方法审查确认。

七、评标办法及内容

1、评标方式：采用企业资质、业绩、信誉和售后服务综合评分法。

2、评标程序：采取合理最低价，逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的单位进行最后的综合评审和打分，按最后得分由高向低排序，推荐中标候选人。

2-1 投标人及投标文件有效性和符合性审查，出现下列情况者（但不限于），按无效标处理。

（1） 投标人没有经过正常渠道获取标书或投标人的名称与登记领取采购文件单位的名称不符。

（2） 投标文件没有法定代表人授权书（法人直接投标除外）或授权书的合法性或有效性不符合采购文件规定。

（3） 必备资质的有效性或符合性不符合要求的。

（4） 投标文件没有盖单位公章，无投标有效期或有效期达不到采购文件的要求。

（5） 投标文件的商务响应与采购文件要求不一致，附加了采购人难以接受的条件。

（6） 提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外还进行相应的处罚。

2-2 投标人业绩和售后服务措施的确认。

2-3 综合评定，推荐中标候选人。

3、评标澄清

3-1 对投标文件中含义不明确，同类问题表述不一，表达有明显的文字或计算错误，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，投标人澄清补正采用书面形式，由其授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3-2 投标文件中文字与图表不一致的，以文字为准；投标文件正本与副本不一致的，以正本为准。

4、其它事项

(1) 入围单位必须严格按照采购文件的规定，认真履行权利和义务，确保采购人的需求。

(2) 对入围单位实行全过程管理，坚持优胜劣汰的办法，确保价低、优质、高效、服务优良等要求。

八、其它事项说明

1、投标价背离中标价，采购人可中止与中标人进行的一切合作事宜；

2、为保证实验室装修质量，投标人选择标的单独提交投标材料。采购人优先选取装修质量优秀的投标人进行其它实验室的装修，未达到实验室装修要求，采购人有权与中标人停止合作或禁止以后参加投标；

3、采购人工地代表在施工过程中随时进行检查检验，若验收不合格，限期返工整改，由此产生的费用损失和工期延误由承包人负责；

4、中间验收：每道工序完成后，必须报采购人工地代表验收合格后，再进行下一工序的施工；

5、承包人在工程完工后，提前三天通知采购人进行工程竣工验收。

第四部分 投标文件格式

采购文件

项目名称：_____

投标人：_____（盖章）

法定代表人或

其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址联系电话：_____

日期：____年____月____日

一、 投标函

（采购人名称）：

我单位收到 _____ 采购文件，经详细研究，我们决定参加本次采购活动并投标为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 愿意按照采购文件中的一切要求，提供相应的投标资料。
2. 我方提交的投标文件正本一份、副本三份。
3. 已详细阅读了采购文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表达和资料。
4. 开标后在规定的投标有效期内撤回投标，我们愿接受贵行采购文件中的有关处罚决定。
5. 同意向贵方提供可能要求的，与本次投标有关的任何证据或资料，且尊重评标委员会的评标结论和定标结果。
6. 我方的投标文件在开标后有效期为 2 个日历天，若我中标投标文件有效期延长至合同执行完毕。
7. 有关于本标书的函电，请按下列地址联系。投标人全称（印章）：

地 址： _____

开户银行： _____

帐 号： _____

电 话： _____

传 真： _____

邮 编： _____

授权代表： _____

_____年_____月_____日

二、资格审查申请

致：

经授权作为代表，并以 的名义，在充分理解《投标人资格预审须知》的基础上，本申请书签字在此以 下列标段投标申请人的身份，向你方提出资格审查申请：

1、本申请书附有下列内容的正本文件的复印件：

2.1 投标申请人的法人营业执照

2.2 投标申请人的资质证书；

2、按资格预审文件的要求，你方授权代表可调查、审核我方提交的与本申请书相关的声明、文件和资料，并通过我方的开户银行和客户，澄清本申请书中有关财务和技术方面的问题。本申请书还将授权给有关的任何个人或机构及其授权代表，按你方的要求，提供必要的相关资料，以核实本申请书中提交的或与本申请人的资金来源、经验、能力有关的声明和资料。

3、你方授权代表可通过下列人员得到进一步的资料：

一般咨询和管理方面的质询	
联系人 1：	电话：
联系人 2：	电话：

有关人员方面的质询	
联系人 1：	电话：
联系人 2：	电话：

有关技术方面的质询	
联系人 1：	电话：
联系人 2：	电话：

有关财务方面的质询	
联系人 1：	电话：
联系人 2：	电话：

4、本申请充分理解下列情况：

4.1 资格预审合格的申请人的投标，须以投标时提供的资格预审申请书主要内容的更新为准；

4.2 你方保留更改本采购的项目的规格和金额的权利。前述情况发生时，投标仅面向资格预审合格且能满足变更后要求的投标申请人。

三、资格审查申请书附表

附表 1： 投标申请人一般情况

1	企业名称：	
2	总部地址：	
3	当地代表处地址：	
4	电话：	联系人：
5	传真：	电子信箱：
6	注册地：	注册年份：
7	公司资质等级证书号：	
8	公司_____质量保证体系认证	
9	主营范围：	
10	作为总承包人经历年数	
11	作为分包商经历年数	
12	其它需要说明的情况：	

注：1、独立投标申请人或联合体各方均须填写此表。

2、投标申请人拟分包部分工程，专业分包人或劳务分包人也需填写此表。

3、公司是否通过质量保证体系认证

附：企业相关证件

附表 2 近三年工程营业额数据表

投标申请人名称：_____

近三年工程营业额		
财务年度	营业额（万元）	备注
2021 年		
2020 年		
2019 年		

- 注：1、本表内容将通过投标申请人提供的财务报表进行审核。
- 2、所填的年营业额为投标申请人每年从各采购人那里得到的已完成工程施工收入总额。
- 3、所有投标申请人均须填写此表。

附表 3 财务状况表

1、 开户银行情况

开户银行	名称:	
	地址:	
	电话:	联系人及职务:
	传真:	电传:

2、 近三年每年的资产负债情况

财务状况 (单位: 元)	近三年 (2018 年-2020 年)		
	第一年	第二年	第三年
1、总资产			
2、流动资产			
3、总负债			
4、流动负债			
5、税前利润			
6、税后利润			

投标申请人请附最近三年经过审计的财务报表, 包括资产负债表、损益表和现金流量表。

3、为达到本项目现金流量需要提出的信贷计划 (投标申请人在其它合同上投入的资金不在此范围)

信贷来源	信贷金额 (万元)
1 无	无
2	
3	

注: 投标申请人都应提供财务资料, 以证明其已达到资格预审的要求。每个投标申请人都要填写此表。

附表 4 近三年（2019 年 1 月-2021 年 12 月）已完及目前在建实验室工程一览表

投标申请人名称：_____

序号	工程名称	合同身份	监理（咨询）单位	合同金额（万元）	结算金额（万元）	竣工质量标准	竣工日期
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

注：1、对于已完工程，投标申请人都应提供收到的中标通知书或双方签订的承包合同或已签发的最终竣工证书。

2、申请人应列出近三年所有已完工程情况（包括总包工程和分包工程），如有隐瞒，一经查实将导致其投标申请被拒绝。

3、在建工程投标申请人必须附上工程的合同协议复印件，不填“竣工质量标准”和“竣工日期”两栏。

附表 5 公司人员及拟派往本采购工程项目的人员情况

投标申请人名称：_____

1、公司人员					
数量	人员类别	管理人员	工人		其它
			总数	其中技术工人	
总数					
拟为本工程提供的人员总数					
2、你派往本采购工程项目的管理人员和技术人员					
数量 经历 人员类别	从事本专业工作时间				
	10 年以上	5 年至 10 年	5 年以下		
管理人员（如下所列）					
项目经理					
技术负责人					
项目管理人员（如下所列）					
质检员					
安全员					
资料员					
材料员					
施工员					

注：表内列举的管理人员、技术人员可随项目类型的不同而变化。

附表 6 拟派往本采购工程项目负责人与主要技术人员情况

投标申请人名称： _____

1	职位名称： 项目经理
	主要候选人姓名：
2	职位名称： 技术负责人
	主要候选人姓名：
3	职位名称： 施工员
	主要候选人姓名：
4	职位名称： 安全员
	主要候选人姓名：
5	职位名称： 资料员
	主要候选人姓名：
6	职位名称： 质检员
	主要候选人姓名：
7	职位名称： 材料员
	主要候选人姓名：

注：1、拟派往本工程的主要技术人员应包括项目经理、技术负责人，项目管理机构五大员等。

2、对拟派往本工程的项目负责人与主要项目机构管理人员，投标申请人应提供至少 2 个能满足规定要求的候选人。

附表 7 拟派往本采购工程项目经理与项目技术负责人简历

投标申请人名称：_____

职位：		候选人：
候选人资料	候选人姓名：	出生年月：
	执业或职业资格：	
	学历：	职称：
	职务：	工作年限：
自	至	公司/项目/职务/有关技术及管理经验
年 月	年 月	
年 月	年 月	
年 月	年 月	
年 月	年 月	
年 月	年 月	

注： 1、提供主要候选人的专业经验，特别须注明其在技术及管理方面与本工程相类似的特殊经验。

2、投标申请人须提供派往本采购工程的项目经理与项目技术负责人的候选人的技术职称或等级证书复印件。

附表 8 其他资料

- 1、已完及目前在建类似工程业绩证明；
- 2、近三年的已完和目前在建工程合同履行过程中，投标申请人所介入的诉讼或仲裁情况；
- 3、机构的章程、业务规范、工作程序及内部管理制度；
- 4、拟派往本采购工程项目负责人与主要技术人员相关证件；
- 5、售后服务及承诺。

第五部分 合同

中国科学院地质与地球物理研究所

实验室装修改造工程

装修工程合同

中国科学院地质与地球物理研究所

年 月 日

装修工程合同

甲方：中国科学院地质与地球物理研究所 (以下简称甲方)

乙方： (以下简称乙方)

一、经双方友好协商，甲方委托乙方承担 实验室装修改造工程

发包方项目经理： 承包方项目经理：

二、项目内容：

(1) 本工程涉及装饰工程，新风系统(含送风和排风)，空调系统(含温度和湿度调节控制)，工艺设备工程，电气工程，给排水工程，消防系统及智能控制系统等。

(2) 气路管道安装工程

地址：北京市朝阳区北土城西路 19 号

时间： 年 月 日至 年 月 日

竣工时间： 年 月 日

工程面积： 平米。

工程总价： 元整，大写_____

三、装修要求：

- 1、乙方施工以甲方提交的设计方案为准；
- 2、乙方以设计方案为验收标准；
- 3、符合各项安全规定；
- 4、严守工期约定，准时完工。

四、双方责权

- 1、甲方应协助乙方对项目设计、制作、施工等事宜；
- 2、甲方不得擅自改动签字的图纸，如有不得已的变更应提前通知乙方，在时间允许的情况下，双方协商解决，增添费用应由甲方承担；
- 3、甲方应按时支付合同规定费用；
- 4、乙方按照甲方确定的设计方案进行施工工作；
- 5、乙方不得无故拖延工期或终止施工；
- 6、乙方负责装修质量。在施工期间因工程质量造成人、物损伤由乙方负责；
- 7、工程验收后，乙方负责两年内免费维修。

五、付款方式：

双方在签定合同之日起一周内甲方向乙方支付合同工程总价的 50%即_____

元；工程验收合格后，支付至由第三方审计单位审核后合同总价的 95%（以第三方审计金额为准）。甲方扣除乙方质量保证金 5%即元（一年后退还）。

六、补充条款：

七、违约责任：

- 1、乙方必须按规定时间交付甲方验收，如有特殊情况与甲方协商解决；
- 2、若乙方未按照合同规定日期完工，则乙方赔偿由此给甲方造成的经济损失；
- 3、若甲方未能按照本合同规定付清款项，应赔偿乙方因此造成的经济损失；
- 4、如甲方或乙方未按合同规定履行义务，另一方有权解除本合同，并保留追究对方赔偿损失的权力。

八、适用的法律 本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。如甲乙双方在执行本合同过程中发生争议或纠纷，甲、乙双方应尽量通过友好协商解决，如协商不成，甲乙双方 或其中一方有权将争议或纠纷提交有管辖权的人民法院进行诉讼。

九、本合同及附件一式二份。甲乙双方各执一份，具同等法律效力。

十、本合同自甲乙双方盖章之日起生效。

甲方：
中国科学院地质与地球物理研究所
科技平台处（章）

乙方：
公司名称（章）

联系电话：

公司电话：

实验室负责人（签字）：

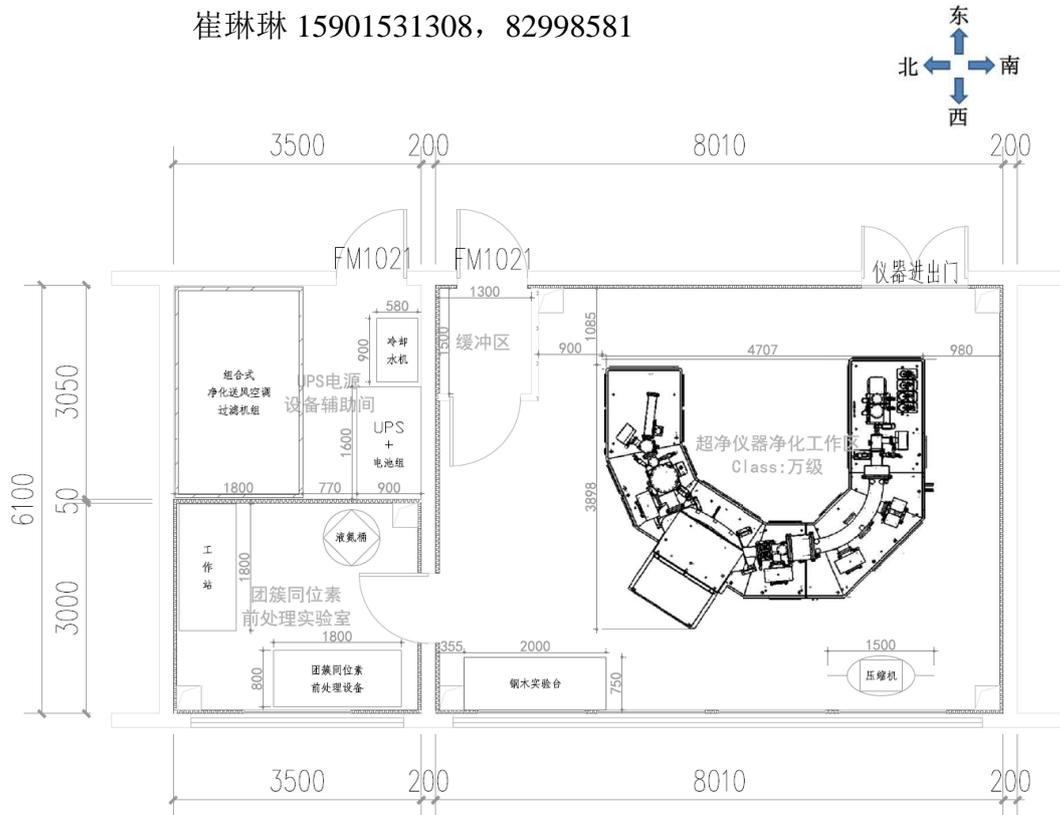
负责人（签字）：

年 月 日

年 月 日

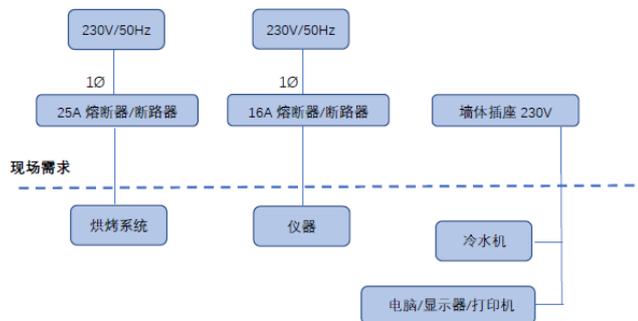
第六部分 装修方案及要求

实验室负责人：王旭 13051527760，82998379
崔琳琳 15901531308，82998581



主设备区 204:

- 改造地面承重，要求地面承重至少为 6600kg，在磁铁位置着重加固，磁铁重 3.5 吨，磁铁位置在仪器左下角方形区域。
地面进行防震动处理。
地面采用防静电塑胶 PVC 地板铺装。
完成承重后，需有专业的评估公司提供承重证明。
- 配电：需要三路 380V 主电源开关，一组为仪器 UPS 电源，一组为仪器烘烤系统，一组为空调使用。其他为 220V，用于照明和墙/地插座。与仪器所有的连接必须使用适当的断路器/熔断器进行保护。墙插座不少于四组，地面安装三组插座。



- 地线：要求中心线与接地线之间的电压小于 0.5V，接地电阻小于 2 欧

4. 网线和电话线：在工作站旁边的地面上留出网线和电话线接口各一个。
5. 空调：室温要求范围是 $21^{\circ}\text{C} < T < 23^{\circ}\text{C}$ ，且波动幅度小于 $0.5^{\circ}\text{C}/\text{h}$ 。相对湿度应介于 40-60%，且波动幅度小于 $10\%/\text{h}$ 。来自任何空调的气流不应该直接吹到仪器上。
6. 仪器净化工作区要求为达万级超净间。墙面洁净板装修墙体及天花板主材材料，建议用阻燃材料的洁净板或铝塑板。
7. 实验台：带底柜及吊柜实验台，长 300cm，宽 70cm，高 70cm。耐酸碱台面，每隔 120cm 加装 1 组（4 个）两相和三相插座。
8. 吊顶：将喷淋口冲下，吊顶后保证仪器所在区域层高不低于 2.5 米。
9. 窗户：仪器磁铁从窗户吊入，需拆卸。等磁铁到位后再另行安装新的玻璃窗，安装内外两层玻璃用于防尘等。
10. 拆除暖气片。
11. 排风：安装排风系统，仪器间安装万向排气系统，用于将旋转泵中的废气抽取。
12. 门禁系统：实验室内安装摄像头，配备密码锁。

实验室装修主要材料建议品牌

1. 配电箱：施耐德
2. 插座：松下
3. LED 灯：飞利浦
4. 工作台台面：威盛亚理化板
5. 防静电地板：LG 牌

辅助设备区 203 半间：

用于放置仪器配套使用的精密恒温恒湿空调、水冷机、UPS、空压机以及外部设备。

1. 配电：用于该房间照明及多个设备供电。
2. 空调：该房间散热设备较多，需要安装独立空调用于保证该房间的温度不能过热。
3. 实验台：带底柜及吊柜实验台，耐酸碱台面，每隔 120cm 加装 1 组（4 个）两相和三相插座。

备注：

中标单位出具施工图纸，甲方有权根据施工图纸编制清单控制价，其编制的费用由中标方支付。